



PEMERINTAH KABUPATEN PATI

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. RA Kartini No 1 A PATI , Kode Pos 59111

Telepon : (0295) 381127

<https://diskominfo.patikab.go.id/>

Faximile : (0295) 386014

e-mail : diskominfo@patikab.go.id,

PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI

A. PEMOHON PENGAJU KEBERATAN

Nomor Registrasi Keberatan : *

Nomor Pendaftaran Permohonan Informasi :

Tujuan Penggunaan Informasi :

Identitas Pemohon **

Nama :

Alamat :

Pekerjaan :

No telp :

Identitas Kuasa Pemohon ***

Nama :

Alamat :

No Telp :

B. ALASAN PENGAJUAN KEBERATAN ***

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | a. Permohonan Informasi Ditolak |
| <input type="checkbox"/> | b. Informasi berkala tidak disediakan |
| <input type="checkbox"/> | c. Permintaan informasi tidak ditanggapi |
| <input type="checkbox"/> | d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana yang diminta |
| <input type="checkbox"/> | e. Permintaan Informasi tidak dipenuhi |
| <input type="checkbox"/> | f. Biaya yang dikenakan tidak wajar |
| <input type="checkbox"/> | g. informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan |

C. KASUS POSISI (tambahan bila perlu)

D. HARI / TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATAN AKAN DIBERIKAN (hari.....) / (tanggal.....)****

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,*****
Petugas Informasi
(Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan

(.....)

(.....)

Keterangan

- * Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan
- ** Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan Surat Kuasa
- *** Sesuai dengan Pasa 35 UU KIP, dipilih oleh pengaju keberatan sesuai dengan alasan yang diajukan
- **** Diisi sesuai dengan ketentuan jangka waktu dalam UU KIP
- ***** Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan
- ***** Dalam hal keberatan diajukan secara langsung maka formulir keberatan juga ditandatangani oleh petugas yang menerima pengajuan keberatan