



PEMERINTAH KABUPATEN PATI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

JL. RA. Kartini No. 1A Pati Kode Pos 59111

Telp. (0295) 381127
Fax. (0295) 386014

Website : <https://diskominfo.patikab.go.id>
Email : diskominfo@patikab.go.id

KEPUTUSAN KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN PATI
SELAKU
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA

NOMOR 480 / 039 / 2024

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PATI TAHUN 2024

- Menimbang : a. bahwa guna melaksanakan Pasal 7 Ayat 1 Peraturan Bupati Pati Nomor 47 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintahan Kabupaten Pati, maka perlu ditetapkan Daftar Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati.
- b. bahwa berdasarkan huruf a diatas, maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik Kabupaten Pati selaku Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama Kabupaten Pati.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
4. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 Tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;

10. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi;
11. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Pati Nomor 6 Tahun 2023 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Pati Nomor 2 Tahun 2024 Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2016 Tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah;
14. Peraturan Bupati Pati Nomor 47 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintahan Kabupaten Pati;
15. Peraturan Bupati Pati Nomor 62 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Pati;
16. Keputusan Bupati Pati Nomor 480/0565 Tahun 2023 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Layanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Daftar Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati Tahun 2024, sebagaimana tersebut dalam lampiran keputusan ini;
- KEDUA : Daftar Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati sebagaimana Diktum KESATU keputusan ini terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat;
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pati

pada tanggal 29 Februari 2024

KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN PATI
SELAKU
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA
KABUPATEN PATI



IDA STIANI, S.Sos, MM

Pembina

ANTP.19720727 199703 2 004

Lampiran : Keputusan Kepala Bidang Informasi dan Komunikasi Publik Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Pati Selaku Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Utama
 Nomor : 480/039/2024
 Tanggal : 29 Februari 2024

DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN PATI TAHUN 2024

A. INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	Informasi Tentang Profil Badan Publik					
a.	Informasi tentang kedudukan, domisili, alamat lengkap, ruang lingkup kegiatan, maksud dan tujuan, tugas dan fungsi badan Publik serta Kantor unit unit di bawahnya. Pemerintah Kabupaten Pati;	Bagian Organisasi Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang Anggaran dasar dan Anggaran Rumah Tangga Badan Publik;	Bagian Umum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
c.	Informasi tentang Struktur Organisasi, Gambaran umum setiap satuan kerja, profil singkat pejabat struktural;	Bagian Organisasi Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang Laporan, harta kekayaan Pejabat Negara yang telah diperiksa, diverifikasi, dan telah dikirimkan oleh KPK ke Badan Publik untuk diumumkan.	Inspektorat Daerah	PPID Pelaksana Inspektorat Daerah	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
2.	Ringkasan Informasi tentang Program dan/atau kegiatan yang sedang Berjalan dalam lingkup Badan Publik.					
a.	Informasi tentang Nama program dan kegiatan;	Bappeda	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

b.	Informasi tentang Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan/atau alamat yang dapat dihubungi;	Bagian Administrasi Pembangunan	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
c.	Informasi tentang target dan/atau capaian program dan kegiatan;	Bappeda	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan;	Bappeda	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
e.	Informasi tentang anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah;	Bappeda	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
f.	Informasi tentang agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik;	Bappeda	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
g.	Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak hak masyarakat;	Diskominfo	PPID Pelaksana Diskominfo	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://Patikab.go.id	12 Bulan
h.	Informasi tentang penerimaan calon pegawai dan/atau pejabat Badan Publik Negara;	BKPP	PPID Pelaksana BKPP	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
i.	Informasi tentang penerimaan calon peserta didik pada badan publik yang menyelenggarakan kegiatan pendidikan untuk umum.	DISDIKBUD	PPID Pelaksana DISDIKBUD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
3.	Ringkasan Infomasi tentang kinerja					
a.	Informasi uraian tentang realisasi kegiatan yang telah maupun sedang dijalankan beserta capaiannya.	Bagian Administrasi Pembangunan Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
4.	Ringkasan Laporan Keuangan					
a.	Informasi tentang rencana dan laporan realisasi anggaran;	BPKAD	PPID Pelaksana BPKAD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang Neraca;	BPKAD	PPID Pelaksana BPKAD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
4.	Ringkasan Laporan Keuangan					
a.	Informasi tentang rencana dan laporan realisasi anggaran;	BPKAD	PPID Pelaksana BPKAD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang Neraca;	BPKAD	PPID Pelaksana BPKAD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

c.	Informasi tentang Laporan arus kas dan/atau catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku;	BPKAD	PPID Pelaksana BPKAD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang daftar aset dan investasi.	BPKAD	PPID Pelaksana BPKAD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
5.	Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik					
a.	Informasi tentang Jumlah Permintaan Informasi Publik yang diterima,	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap Permintaan Informasi Publik	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
c.	Informasi tentang Jumlah Permintaan yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi publik yang ditolak,dan	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang Alasan Penolakan Permohonan Permohonan Informasi.	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
6.	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan/atau Kebijakan yang mengikat					
a.	Informasi daftar rancangan dan tahap pembentukan peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan;	Bagian Hukum Sekretariat Daerah	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang daftar peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan.	Bagian Hukum Sekretariat Daerah	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
7.	Informasi tentang Prosedur Memperoleh Informasi Publik					
a.	Informasi tentang Tata Cara Memperoleh Informasi Publik;	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang tata cara pengajuan keberatan dan proses penyelesaian sengketa Informasi Publik berikut pihak-pihak yang bertanggungjawab yang dapat dihubungi.	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

8.	Informasi tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran oleh Badan Publik.					
a.	Informasi tentang pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh pejabat Badan Publik;	Inspektorat Daerah	PPID Pelaksana Inspektorat Daerah	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang atau Pelanggaran oleh Pihak yang Mendapatkan Izin atau Perjanjian Kerja dari Badan Publik yang bersangkutan.	Inspektorat Daerah	PPID Pelaksana Inspektorat Daerah	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
9.	Informasi Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah					
a.	Informasi tentang Tahap Perencanaan, meliputi Dokumen Rencana Umum Pengadaan (RUP);	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang Tahap Pemilihan : <ul style="list-style-type: none"> - Kerangka Acuan Kerja (KAK); - Spesifikasi Teknis; - Rancangan Kontrak; - Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi; - Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan; - Daftar Kualitas dan Harga; - Jadwal Pelaksanaan dan Data Lokasi Pekerjaan - Gambar Rancangan Pekerjaan; - Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis Mengenai Dampak Lingkungan; - Dokumen Penawaran Administrasi; - Surat Penawaran Penyedia; - Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia; - Berita Acara Pemberian Penjelasan; - Berita Acara Pengumuman Negosiasi; 	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

	<ul style="list-style-type: none"> - Berita Acara Sanggah dan Sanggah Banding; - Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia; - Laporan Hasil Pemilihan Penyedia; - Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) - Surat Perjanjian Kemitraan; - Surat Perjanjian Swakelola; 					
	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Penugasan atau Surat Pembentukan TIM Swakelola; - Nota Kesepahaman atau <i>Memorandum of Understanding</i>. 					
c.	<p>Informasi tentang Tahap Pelaksana, meliputi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta Perubahan Kontrak yang tidak mengandung informasi yang dikecualikan; - Ringkasan Kontrak yang sekurang-kurangnya mencantumkan informasi mengenai para pihak yang bertandatangan, nama direktur dan pemilik usaha, alamat penyedia, nomor pokok wajib pajak, nilai kontrak, rincian pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, lokasi pekerjaan, waktu pekerjaan, sumber dana, jenis kontrak, serta ringkasan perubahan kontrak; - Surat Perintah Mulai Kerja - Surat Jaminan Pelaksanaan - Surat Jaminan Uang Muka; - Surat Jaminan Pemeliharaan; - Surat Tagihan; - Surat Pesanan <i>E-purchasing</i>; - Surat Perintah Membayar; - Surat Perintah Pencairan Dana; 	Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

	<ul style="list-style-type: none"> - Laporan Pelaksanaan Pekerjaan; - Laporan Penyelesaian Pekerjaan; - Berita Acara Pemeriksaan Hasil Pekerjaan; - Berita Acara Serah Terima Sementara atau Provisional <i>Hand Over</i>; - Berita Acara Serah Terima atau <i>Final Hand Over</i> 					
10. Informasi Tentang Prosedur Peringatan Dini dan Prosedur Evakuasi Keadaan Darurat di Setiap Kantor Badan Publik						
a.	Informasi tentang Pengamatan Gejala Bencana;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang analisis hasil pengamatan gejala bencana;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
c.	Informasi tentang Pengambilan keputusan oleh pihak yang berwenang;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang peringatan bencana;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
e.	Informasi tentang pengambilan tindakan oleh masyarakat;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
f.	Informasi tentang lokasi evakuasi;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
g.	Informasi tentang pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi.	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

B. INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan/Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	Informasi tentang Pengumuman secara serta merta suatu informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum					
a.	Informasi tentang bencana alam;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi keadaan bencana non alam;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

c.	Informasi bencana sosial;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
e.	Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat; dan/atau	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
f.	Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik.	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
2. Informasi tentang Badan Publik yang berwenang memberikan izin dan/atau melakukan perjanjian kerja dengan pihak lain yang kegiatannya berpotensi mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum wajib memiliki standar pengumuman informasi serta merta meliputi :						
a.	Informasi potensi bahaya dan/atau besaran dampak yang dapat ditimbulkan;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang pihak-pihak yang berpotensi terkena dampak;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
c.	Informasi tentang prosedur dan tempat evakuasi apabila terjadi keadaan darurat;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang cara menghindari bahaya dan/atau dampak yang ditimbulkan;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
e.	Informasi tentang cara mendapatkan bantuan dari pihak yang berwenang;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
f.	Informasi tentang pihak-pihak yang wajib mengumumkan informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
g.	Informasi tentang tata cara pengumuman informasi apabila keadaan darurat terjadi;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
h.	Informasi tentang upaya-upaya yang dilakukan oleh Badan Publik dan/atau pihak-pihak yang berwenang dalam mencegah bahaya dan/atau dampak yang ditimbulkan;	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
i.	Prosedur Penanganan Keadaan Bencana di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Pati : Karakteristik dan berisi tentang Jalur evakuasi, Simulasi Gempa dan Prosedur penanganan Bencana.	BPBD	PPID Pelaksana BPBD	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

C. INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA SETIAP SAAT

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu Pembuatan/Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1.	Daftar Informasi Publik					
a.	Informasi tentang nomor, ringkasan isi informasi, pejabat atau unit/satuan kerja yang menguasai informasi;	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
b.	Informasi tentang penanggungjawab pembuatan atau penerbitan informasi;	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
c.	Informasi tentang waktu dan tempat pembuatan informasi;	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
d.	Informasi tentang bentuk informasi yang tersedia;	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
e.	Informasi tentang jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip.	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf) http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
2.	Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik					
a.	Informasi tentang dokumen pendukung;	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku
b.	Informasi tentang masukan-masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk;	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
c.	Informasi tentang risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk;	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku
d.	Informasi tentang rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk;	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
e.	Informasi tentang tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk; dan	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku

f.	Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan.	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
3.	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan					
a.	Informasi tentang pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan;	Bagian Organisasi Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
b.	Informasi tentang profil lengkap pimpinan dan pegawai;	Bagian Organisasi Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
c.	Informasi tentang anggaran Badan Publik secara umum maupun anggaran secara khusus unit pelaksana teknis serta laporan keuangannya; dan	Bagian Organisasi Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
d.	Informasi tentang data statistik yang dibuat dan dikelola oleh Badan Publik.	Bagian Organisasi Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
4.	Informasi Tentang surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;	Bagian Tata Pemerintahan Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
5.	Informasi Tentang surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenangnya;	Bagian Umum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
6.	Informasi Tentang persyaratan perizinan, izin yang diterbitkan dan/atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya, dan laporan penataan izin yang diberikan;	DPMPTSP	PPID Pelaksana DPMPTSP	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
7.	Informasi Tentang data perbendaharaan atau inventaris;	BPKAD	PPID Pelaksana BPKAD	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
8.	Informasi Tentang rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik;	Bappeda	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	Selama berlaku
9.	Informasi Tentang agenda kerja pimpinan satuan kerja;	Bagian Umum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
10	Informasi Tentang Informasi mengenai kegiatan pelayanan Informasi Publik;	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

11.	Informasi Tentang jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakannya;	Inspektorat Daerah	PPID Pelaksana Inspektorat Daerah	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
12	Informasi Tentang daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan;	Bappeda	PPID Pelaksana Bappeda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
13.	Informasi Tentang Peraturan perundang-undangan yang telah disahkan beserta kajian akademiknya;	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
14.	Informasi Tentang Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum;	Bagian Hukum Setda	PPID Pelaksana Setda	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
15.	Informasi Tentang Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala;	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
16.	Informasi Tentang Informasi Publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa; dan	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan
17.	Informasi Tentang standar pengumuman Informasi.	Diskominfo	PPID Utama	Tahun 2024	http://ppid.patikab.go.id	12 Bulan

KEPALA BIDANG INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN PATI
SELAKU
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI UTAMA



Jmy
IDA ISTIANI, S.Sos., M.M.
Pembina

19720727 199703 2 004